



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีจึงตราข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศ อันใดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า กลุ่มหรือชุดของรายวิชาในระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

“หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ” หมายความว่า หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

/“หลักสูตร ...

“หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ” หมายความว่า หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิต ให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนด ของมาตรฐานด้านวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดย ผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการหรือสหกิจศึกษา

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาของหลักสูตรหรือวิชาเอกที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานทางวิชาการระดับคณะของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานหลักสูตรใน ระดับปริญญาตรี

“คณาจารย์” หมายความว่า บุคลากรซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการสอนและการวิจัยใน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชา ของรายวิชาที่สอน

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ตักเตือน ดูแล ความประพฤติ และแนะแนวการศึกษาให้กับนักศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็น อาจารย์ประจำ หลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลา ที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกัน ไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” ...

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า อาจารย์ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีอำนาจหน้าที่ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา

“การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา” หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ซึ่งคิดเป็นหน่วยกิตการเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

“การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา” หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ซึ่งคิดเป็นหน่วยกิตการเรียนรวมกันไม่น้อยกว่า ๑ หน่วยกิตและไม่เกิน ๕ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

“การวัดและประเมินผลการศึกษา” หมายความว่า การสอบภาคทฤษฎี การสอบภาคปฏิบัติ การสอบปากเปล่าหรือการประเมินความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทำงาน การฝึกอบรม การฝึกอาชีพ การศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย โดยนำมาเทียบกับเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นเพื่อประเมินเป็นผลการศึกษา

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การโอนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเพื่อให้นำหน่วยกิตเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อให้นำหน่วยกิตเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

รายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ที่มีได้ปรากฏในข้อบังคับนี้ให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑

การบริหาร

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการเพื่อบริหารการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

- ๖.๑ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- ๖.๒ คณะกรรมการบริหารวิชาการ
- ๖.๓ คณะกรรมการประจำคณะ
- ๖.๔ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

- รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ เป็นประธานกรรมการ
 - คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
 - ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - หัวหน้างานบริหารทั่วไปสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- คณะกรรมการบริหารวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนามาตรฐานและกำกับดูแลให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน
- (๒) กลั่นกรองการขอเปิดและปิดหลักสูตร เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ
- (๓) กลั่นกรองการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ
- (๔) กลั่นกรองการขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
- (๕) กลั่นกรองการจัดทำโครงการเสริมสร้างพัฒนาความสามารถทางวิชาการของคณาจารย์และนักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย
- (๖) กลั่นกรองการรับนักศึกษา การจัดแผนการเรียนและการประเมินผลการศึกษา
- (๗) จัดทำร่างระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภาวิชาการมอบหมาย

ข้อ ๙ คณะกรรมการประจำคณะ ให้มีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วย
คณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย

ประธานหลักสูตร

เป็นประธานกรรมการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นกรรมการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่คัดเลือกขึ้นมา

เป็นกรรมการและเลขานุการ

การได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้อยู่ในดุลพินิจของแต่ละคณะ และให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) นำเสนอการเปิดและปิดหลักสูตร ปรับปรุง พัฒนา และบริหารหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) สนับสนุน ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ

(๓) จัดหาและผลิตสื่อการเรียนการสอนสำหรับรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตรในความรับผิดชอบ

(๔) จัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพทางวิชาการทั้งของคณาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร

(๕) ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๖) ทำการประกันคุณภาพหลักสูตร ในด้านการบริหารหลักสูตร การจัดทำทรัพยากรประกอบ การเรียนการสอนและการวิจัย การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษาและการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการประจำคณะ มอบหมาย

ข้อ ๑๑ กรรมการตามข้อ ๘ และ ข้อ ๑๐ ที่มีได้เป็นกรรมการโดยตำแหน่งให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

หมวด ๒

คณาจารย์

ข้อ ๑๒ คณาจารย์ ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้สอน มีคุณสมบัติและหน้าที่ ดังนี้

(๑) อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

(๒) มีความประพฤติดี มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

/(๓) แสวงหา...

(๓) แสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในศาสตร์ของตนและการสร้างองค์ความรู้ด้วยกระบวนการวิจัย

(๔) สอนและอบรมนักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพและคุณธรรมจริยธรรม

(๕) ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๖) มีความรับผิดชอบสูง เป็นแบบอย่างที่ดีของศิษย์

(๗) ทำหน้าที่หลักด้านการสอนและการวิจัยและรับผิดชอบต่อในการปรับปรุงรายวิชาที่ได้รับมอบหมายให้สอน และพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๓ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยและ/หรือให้เป็นไปตามตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๓

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๔ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบทวิภาค และจัดการศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๑๕ ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาค มหาวิทยาลัยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดให้มีภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกัน ได้กับภาคการศึกษาปกติ

“หน่วยกิต” เป็นหน่วยที่แสดงปริมาณเวลาในการศึกษาแต่ละรายวิชา โดยมีหลักในการคิดคำนวณหน่วยกิต ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายความรู้หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงาน หรือ การฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

ข้อ ๑๖ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทางดังนี้

/ระบบไตรภาค...

ระบบไตรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ระบบจตุรภาค

๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

ข้อ ๑๗ หลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน มี ๒ แบบ ดังนี้

๑๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการแบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๑๗.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

๑๗.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการ

๑๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

๑๗.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการหรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ได้เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้นรวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๑๗.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงาน องค์กรหรือสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๘ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๘.๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๘.๓ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (๖ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๘.๔ หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๑๙ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประกันคุณภาพของทุกหลักสูตรที่เปิดสอน และปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๔

คุณสมบัติและวิธีรับนักศึกษา

ข้อ ๒๐ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

๒๐.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ที่หลักสูตรแต่ละประเภทกำหนดไว้ ดังนี้

/๒๐.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี...

๒๐.๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และ ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๒๐.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๐.๒ ต้องเป็นผู้ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๒๐.๓ มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือก ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

๒๒.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกจะต้องรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา พร้อมด้วยเอกสาร ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่า สละสิทธิ

๒๒.๒ เมื่อรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัว นักศึกษาให้ตามหลักสูตรและสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด และจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำและดูแลนักศึกษา

หมวด ๕

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม การศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ชำระตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยแจ้งให้ทราบพร้อมแสดงหลักฐานการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้ครบถ้วนจึงจะถือว่า การลงทะเบียนนั้นสมบูรณ์

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจประกาศเพิ่มหรืองดการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งก็ได้

ข้อ ๒๕ นักศึกษาซึ่งสำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีหลักสูตรหนึ่งแล้วหากมีความประสงค์ จะเรียนอีกหลักสูตรหนึ่งในคณะเดียวกันหรือต่างคณะกันเพื่อรับปริญญาที่ ๒ ก็สามารถกระทำได้โดยจะต้อง ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะในการคัดเลือกนักศึกษาตามเงื่อนไขและกำหนด จำนวนรายวิชา จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องศึกษาเพิ่มเติม

/ข้อ ๒๖ การกำหนด...

ข้อ ๒๖ การกำหนดจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาในการลงทะเบียนเรียน

๒๖.๑ การศึกษาภาคปกติ

นักศึกษาภาคปกติจะต้องลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาโดยในแต่ละภาคการศึกษาปกติต้องลงทะเบียนเรียนรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต

๒๖.๒ การศึกษาภาคพิเศษ

นักศึกษาภาคพิเศษจะต้องลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาโดยในแต่ละภาคการศึกษาปกติต้องลงทะเบียนเรียนรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตและไม่เกิน ๕ หน่วยกิต

การนับจำนวนหน่วยกิตในข้อ ๒๖.๑ และ ๒๖.๒ จะไม่นับหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในลักษณะเป็นบุพวิชา (Prerequisite) เพื่อปรับพื้นฐานหรือเรียนแบบเรียนร่วมหรือรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้สอบเทียบโดยไม่ต้องเข้าเรียน

๒๖.๓ ในภาคการศึกษาดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต

หากมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หมวด ๖

การขอเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ถอน และยกเลิกรายวิชา

ข้อ ๒๗ การขอเปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่ม หรือถอนรายวิชาเรียน จะกระทำได้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้วและจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน ของภาคการศึกษาปกติหรือ ๑๐ วัน ของภาคการศึกษาดูร้อน โดยนับจากวันเปิดภาคการศึกษาพร้อมทั้งให้ยื่นหลักฐานต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การขอยกเลิกรายวิชาเรียน สามารถกระทำได้นักศึกษาต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนหลังจากนั้นให้นำหลักฐานมายื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษา สำหรับภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๗ วัน สำหรับภาคการศึกษาดูร้อน โดยรายวิชาที่ยกเลิกจะได้รับการบันทึกอักษร “W” ในระเบียบผลการเรียน

หมวด ๗

การเรียนรายวิชานอกหลักสูตร

ข้อ ๒๙ การเรียนรายวิชาใด ๆ นอกเหนือจากที่หลักสูตรกำหนดให้เรียน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มเติมความรู้ได้โดยการประเมินผลการศึกษาจะกระทำได้ ๓ ลักษณะ ดังนี้

๒๙.๑ ประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน (A, B+, B, C+, C, D+, D หรือ F) ในกรณีนี้

/สามารถนำหน่วยกิต...

สามารถนำหน่วยกิตของรายวิชานั้นมาคำนวณเป็นค่าคะแนนเฉลี่ย (GPA) ของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ของผลการศึกษาดลอดหลักสูตรได้

๒๕.๒ ประเมินผลการศึกษาแบบไม่เป็นระดับคะแนน (S,U) ในกรณีนี้ไม่สามารถนำหน่วยกิตของรายวิชานั้นมาคำนวณเป็นค่าหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและ ค่าหน่วยกิตสะสมตลอดหลักสูตรได้

๒๕.๓ การให้ผลการศึกษาเป็นอักษร Au

๒๕.๓.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเรียนร่วม (Au) ในรายวิชาใดแล้วจะขอลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นอีกเพื่อให้มีการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนนไม่ได้

๒๕.๓.๒ รายวิชาที่จะสามารถลงทะเบียนเรียนแบบเรียนร่วมได้จะต้องไม่ใช่รายวิชาที่มีภาคปฏิบัติและจะต้องได้รับอนุญาตจากประธานหลักสูตร

๒๕.๓.๓ นักศึกษาจะใช้รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเรียนร่วมเป็นบุพวิชา (Prerequisite) ของรายวิชาที่ต่อเนื่องกันไม่ได้

๒๕.๓.๔ มหาวิทยาลัยจะไม่นับหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเรียนร่วมและจะบันทึกผลการเรียนลงในใบรายงานผลการศึกษาว่า “Au” เมื่อผู้สอนตรวจสอบพบว่านักศึกษามีเวลาเรียนเพียงพอ

๒๕.๓.๕ นักศึกษาไม่จำเป็นต้องสอบหรือทำกิจกรรมใด ๆ ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเรียนร่วม

๒๕.๓.๖ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศแบบเรียนร่วมไม่ได้
ข้อ ๓๐ ในการเรียนรายวิชานอกหลักสูตร นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตเช่นเดียวกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาปกติ

หมวด ๘

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๑ การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

๓๑.๑ มหาวิทยาลัยให้อาจารย์ผู้สอนมีการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการวัดและประเมินผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาและจัดให้มีการสอบปลายภาค โดยกำหนดคะแนนเก็บระหว่างภาค อยู่ระหว่างร้อยละ ๕๐ – ๘๐

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาในหลักสูตรที่ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานจากองค์กรวิชาชีพให้มหาวิทยาลัยออกประกาศการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ขององค์กรวิชาชีพนั้น ๆ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะและคณะกรรมการบริหารวิชาการเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

๓๑.๒ การประเมินผลรายวิชาในระบบที่มีค่าระดับคะแนน ให้แสดงผลการศึกษาเป็นตัวอักษร ซึ่งมีความหมายของระดับคะแนนและค่าระดับคะแนนเป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
F	ตก	๐.๐

การประเมินผลรายวิชาตามระบบนี้ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดที่ได้รับการประเมินเป็น F จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย กรณีระดับคะแนน F ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือกให้สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในหมวดหรือกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับการประเมินผลรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่า ตก และต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ หากได้รับการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สองถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๓๑.๓ การประเมินผลรายวิชาในระบบไม่มีค่าระดับคะแนนใช้สัญลักษณ์การประเมินเป็นตัวอักษร ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของการประเมิน
S (Satisfactory)	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ หรือ ผ่าน
U (Unsatisfactory)	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ หรือ ไม่ผ่าน

๓๑.๔ การแสดงผลการศึกษารายวิชาที่ยังมิได้ประเมินผลการศึกษาหรือไม่มีการประเมินผล ให้แสดงด้วยตัวอักษร ดังนี้

อักษร	ความหมายของผลการศึกษา
I (Incomplete)	ประเมินผลไม่สมบูรณ์ (ขาดการประเมินผลงานระหว่างภาค)
I* (Incomplete)	ประเมินผลไม่สมบูรณ์ (ขาดสอบปลายภาค)
Au (Audit)	ลงทะเบียนเรียนแบบเรียนร่วมหรือลงทะเบียนเรียนในฐานะผู้ร่วมฟัง โดยไม่มีการประเมินผลและนักศึกษามีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
W (Withdraw)	ลงทะเบียนเรียนแล้ว ยกเลิก การเรียนรายวิชานั้นเมื่อพ้นกำหนดเวลาเพิ่ม – ถอนแล้ว โดยให้ดำเนินการก่อนกำหนดสอบปลายภาค
<u>IP (In progress)</u>	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (รายวิชาที่เป็นหัวข้อพิเศษ โครงการงาน สารนิพนธ์)

๓๑.๕ การให้อักษร I ในรายวิชาใด ๆ กระทำได้ในกรณี ดังนี้

๓๑.๕.๑ อาจารย์ผู้สอน ประธานหลักสูตรและ/หรือคณบดีเห็นควรให้หรือผลการศึกษาอันเนื่องมาจากนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ให้แสดงผลการศึกษาเป็น “ I ” โดยให้อาจารย์ผู้สอนส่งคะแนนเท่าที่มีอยู่

๓๑.๕.๒ นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอเปลี่ยนอักษร “I” เป็นระดับคะแนนหรืออักษร S หรือ U ภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ภายในเวลา ๑๕ วัน หากพ้นเวลาที่กำหนดให้งานทะเบียนและประมวลผลประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่เป็นระดับคะแนน (A , B+ , B , C+ , C , D+ , D หรือ F) หรืออักษร S หรือ U

๓๑.๖ การให้อักษร I* ในรายวิชาใด ๆ กระทำได้ในกรณี ดังนี้

๓๑.๖.๑ นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้เนื่องจากป่วยโดยมิได้รับรองแพทย์ หรือมีเหตุผลสุดวิสัยที่มีหลักฐานมาแสดงและให้แสดงผลการศึกษาเป็น “ I* ”

๓๑.๖.๒ นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคทุกประเภทจะต้องมาดำเนินการยื่นคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อขอสอบปลายภาคภายในเวลา ๑๕ วัน นับจากวันสุดท้ายของการสอบตามตารางสอบที่กำหนดและจะต้องชำระค่าขอสอบตามระเบียบของมหาวิทยาลัยโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะจัดสอบให้กับนักศึกษาที่ยื่นคำร้องภายในเวลา ๑๕ วัน หากนักศึกษาไม่มาดำเนินการยื่นคำร้องเพื่อขอสอบปลายภาคเมื่อเปิดภาคการศึกษาใหม่ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ภายในเวลา ๑๕ วัน หากพ้นเวลาที่กำหนดให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประเมินผลการเรียน

/จากคะแนนที่มีอยู่...

จากคะแนนที่มีอยู่เป็นระดับคะแนน (A , B+ , B , C+ , C , D+ , D หรือ F) หรืออักษร S หรือ U

๓๑.๗ การให้อักษร W นอกจากกรณีของการยกเลิกรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดตามค่านิยามภายในข้อ ๓๑.๔ แล้ว อาจให้อักษร W ได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๑.๗.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาแบบเรียนร่วมในฐานะผู้ร่วมฟัง (Au) โดยไม่มีการประเมินผลแต่มีเวลาในการเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓๑.๗.๒ นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๓๑.๗.๓ มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาถอนรายวิชาทุกรายวิชา

ข้อ ๓๒ นักศึกษามีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๓๒.๑ มีเวลาเรียนในรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของวิชาเรียน

๓๒.๒ มีเวลาเรียนในรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ – ๗๐ ของวิชาเรียน ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน

๓๒.๓ ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนจะได้รับการพิจารณาผลการเรียนเป็นระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่

ข้อ ๓๓ การนับหน่วยกิตสะสม

๓๓.๑ ให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะรายวิชาที่ได้รับการประเมินเป็นระดับคะแนนหรือสัญลักษณ์ S, U โดยไม่รวมรายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่ม เพื่อปรับพื้นฐาน ตามมติของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๓.๒ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาบวกกันแล้วหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ผลของการหารให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษและรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน F จะไม่นำหน่วยกิตมาเป็นตัวหาร

ข้อ ๓๔ การเรียนซ้ำและการเรียนเพิ่ม

๓๔.๑ รายวิชาบังคับในหลักสูตร ที่นักศึกษาได้รับผลการประเมินเป็นระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินเป็นอักษร U นักศึกษาต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อให้ได้รับการประเมินเป็นระดับคะแนนอื่นหรือสัญลักษณ์ S

๓๔.๒ กรณีที่มีความจำเป็นต้องเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

๓๔.๓ นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบถ้วนตามข้อกำหนดของหลักสูตรแล้ว แต่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์การจบหลักสูตร (๒.๐๐) ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนซึ่งเป็นรายวิชาที่ไม่เคยลงทะเบียนเรียนมาก่อนเพื่อเพิ่มค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้นจนถึง

/เกณฑ์การจบหลักสูตร...

เกณฑ์การจบหลักสูตรได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษา

๓๕.๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณาผลการวัดและประเมินผลการศึกษาของรายวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาตามปฏิทินวิชาการของมหาวิทยาลัยและให้คณบดีเป็นผู้ลงนามรับรองผลการประเมินผลการศึกษารายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะ

๓๕.๒ ให้แต่ละคณะรายงานผลของการวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการและคณะกรรมการบริหารวิชาการ หน่วยงานทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบและกลั่นกรองการประเมินผลการศึกษาและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารวิชาการเพื่อพิจารณา จากนั้น จึงประมวลผลนำไปคิดคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามลำดับ

หมวด ๕

การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ

ข้อ ๓๖ นักศึกษาซึ่งทุจริตในการสอบจะได้รับโทษสถานใดสถานหนึ่ง ดังนี้

๓๖.๑ ได้รับระดับคะแนน F ในรายวิชาที่นักศึกษากระทำการทุจริต

๓๖.๒ ได้รับระดับคะแนน F ทุกรายวิชาในภาคการศึกษาที่นักศึกษากระทำการทุจริต

ข้อ ๓๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาโทษตาม ข้อ ๓๖ แก่นักศึกษาซึ่งทุจริตในการสอบเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยสั่งลงโทษตามประกาศเกณฑ์การลงโทษของนักศึกษาที่กระทำทุจริตการสอบต่อไป

หมวด ๑๐

การลาของนักศึกษา

ข้อ ๓๘ การลาของนักศึกษา กระทำได้ในกรณี ต่อไปนี้

๓๘.๑ การลาเพื่อไม่เข้าชั้นเรียน

นักศึกษาที่มีกิจจำเป็น หรือป่วย ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ จะต้องยื่นใบลาเพื่อขออนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

๓๘.๒ การลาพักการศึกษา

นักศึกษาที่มีการเจ็บป่วยหรือกิจจำเป็นพิเศษเป็นเวลานานให้สามารถลาพักการศึกษาได้ตามเงื่อนไข ดังนี้

๓๘.๒.๑ นักศึกษาใหม่ที่มหาวิทยาลัยเพิ่งรับเข้าศึกษาไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก ยกเว้นการเจ็บป่วยที่แพทย์ให้การรับรองหรือนักศึกษาผู้นั้นจะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

๓๘.๒.๒ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หากมีความประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดภาคการศึกษาหรือมากกว่าจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร ถึงคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๓๘.๒.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเป็นรายภาคการศึกษา แต่ต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพัก ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว

๓๘.๒.๔ การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาจะกระทำได้อีกต้องได้รับอนุมัติก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคของภาคการศึกษานั้น รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น จะได้รับการบันทึกเป็นอักษร “W” ในใบทะเบียนผลการศึกษา

๓๘.๒.๕ การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาศึกษาออกไป

๓๘.๓ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร ถึงคณบดีแล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๕ ในระหว่างที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือนักศึกษาที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติให้ลาออกจากการเป็นนักศึกษาให้ถือว่ายังมีสภาพเป็นนักศึกษาอยู่และนักศึกษาผู้นั้นจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทุกประการ

หมวด ๑๑

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๐ นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๑ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาโดยระเบียบการวัดผล

๔๐.๑.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๔๐.๑.๒ ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๔๐.๑.๓ โอนไปเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่น

/๔๐.๑.๔ สำเร็จการศึกษา...

๔๐.๑.๔ สำเร็จการศึกษา

๔๐.๑.๕ ขึ้นใบลาออกและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

๔๐.๑.๖ มีผลการศึกษาย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เมื่อศึกษามาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดไม่ถึง ๑.๖๐

(๒) เมื่อเข้าศึกษาครบสี่ภาคการศึกษาปกติ หกภาคการศึกษาปกติและแปดภาคการศึกษาปกติแล้วมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดไม่ถึง ๑.๘๐

(๓) เรียนได้หน่วยกิตครบตามหลักสูตรและใช้เวลาในการศึกษาครบตามข้อ ๑๗ แล้วแต่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๔๐.๒ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยผลของกฎหมาย ในกรณีดังต่อไปนี้

๔๐.๒.๑ ตาย

๔๐.๒.๒ แจ้งความเท็จ ปกปิดความจริงหรือใช้หลักฐานการศึกษาปลอมเพื่อประกอบการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา

๔๐.๒.๓ ถูกลงโทษทางวินัยให้ออกหรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๑ การพ้นสภาพของนักศึกษาภาคปกติตามข้อ ๔๐.๑ จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค สำหรับผลการศึกษภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไปที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียน ยกเว้นผู้ที่จบการศึกษาภาคฤดูร้อน

หมวด ๑๒

การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาและการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๔๒ ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาและขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๒.๑ เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานการศึกษาของระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

๔๒.๒ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

ข้อ ๔๓ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา มีดังนี้

๔๓.๑ เป็นรายวิชาหรือชุดวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๔๓.๒ ในกรณีที่ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่มี

/รหัสวิชาและ...

รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาตรงกัน รวมทั้งมีจำนวนหน่วยกิตเท่ากันซึ่งได้รับการประเมินผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C ให้สามารถนำค่าหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนมาคำนวณเป็นผลการศึกษาได้

๔๓.๓ การขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจะทำได้ไม่เกินกว่า ๓ ใน ๔ ของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษา

นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยที่รับโอน ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยกำหนดตามความเหมาะสม โดยให้สอดคล้องกับจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนั้น ๆ

กรณีจบปริญญาตรีมาแล้วต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่จบปริญญาตรีมาแล้วเกิน ๑๐ ปี สามารถนำมายกเว้นได้เฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไปเท่านั้น

๔๓.๔ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่นักศึกษาจะขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้เข้าศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

๔๓.๕ รายวิชาหรือชุดวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านต้องสอบได้มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี โดยนับจากวันที่สำเร็จการศึกษาหรือจากภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียนจนถึงวันที่รับบุคคลนั้นเข้าศึกษา

๔๓.๖ การขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งจะกระทำได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

ข้อ ๔๔ หลักเกณฑ์ในการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา มีดังนี้

๔๔.๑ เป็นรายวิชาหรือชุดวิชาที่มีรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาไม่ตรงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยแต่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาหรือชุดวิชาที่ขอยกเว้น

๔๔.๒ เป็นรายวิชาหรือชุดวิชาที่ได้รับการประเมินผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือได้รับการประเมินเป็นสัญลักษณ์ “S”

๔๔.๓ การขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะทำได้ไม่เกินกว่า ๓ ใน ๔ ของหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษาและจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี หรือ ๕ ปี) และไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๔๔.๔ รายวิชาหรือชุดวิชาที่นำมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ผู้ขอสามารถขอเทียบเป็นจำนวนหน่วยกิตได้ตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินให้ แต่ไม่สามารถนำมาคำนวณเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ยหรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๔๔.๕ มหาวิทยาลัยจะยกเว้นการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปและ/หรือรายวิชาบุพวิชา (prerequisite) ทั้งหมดให้กับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีที่สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

/ข้อ ๔๕ ผู้ขอยกเว้น...

ข้อ ๔๕ ผู้ขอขอยกเว้นการเรียนรายวิชาหรือขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ต้องกระทำภายใน กำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยแจ้งให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๔๖ ในการขอขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือการขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา นักศึกษาต้อง ชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๗ การบันทึกผลการเรียนรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกเป็นอักษร “S”

ข้อ ๔๘ นักศึกษาที่ถูกพ้นสภาพตามระเบียบการวัดผลไม่สามารถนำรายวิชามากเว้นหรือเทียบโอนได้

หมวด ๑๓

การขอโอนย้ายหลักสูตร และสาขาวิชา ของนักศึกษา

ข้อ ๔๙ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง มีสิทธิที่จะขอโอนย้ายไปศึกษาหลักสูตรอื่น ทั้งภายในคณะเดิมหรือต่างคณะได้

ข้อ ๕๐ การขอโอนย้ายหลักสูตร ไปต่างคณะมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕๐.๑ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตรและคณบดีของ คณะเดิมก่อน

๕๐.๒ ประธานหลักสูตรและคณบดีของคณะที่จะรับ โอนย้ายจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ รับเข้าศึกษา

๕๐.๓ มีระยะเวลาที่ต้องศึกษาอยู่ในหลักสูตรที่โอนย้ายเข้าก่อนจบการศึกษาและมีสิทธิ ขอรับปริญญา ดังนี้

๕๐.๓.๑ ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

๕๐.๓.๒ ไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

ข้อ ๕๑ การขอโอนย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาภายในคณะเดิมมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕๑.๑ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานหลักสูตรเดิม

๕๑.๒ ประธานหลักสูตรที่จะรับโอนย้ายเป็นผู้เสนอให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ รับเข้าศึกษา

๕๑.๓ มีระยะเวลาศึกษาอยู่ในหลักสูตรและสาขาวิชาที่โอนย้ายเข้าไม่น้อยกว่า ๒ ภาค การศึกษาปกติก่อนจบการศึกษาจึงมีสิทธิขอรับปริญญาสำหรับการศึกษาหลักสูตร ๕ ปี

๕๑.๔ มีระยะเวลาศึกษาอยู่ในหลักสูตรและสาขาวิชาที่โอนย้ายเข้าไม่น้อยกว่า ๑ ภาค การศึกษาปกติก่อนจบการศึกษาจึงมีสิทธิขอรับปริญญาสำหรับการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และ ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

ข้อ ๕๒ การโอนย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาทั้งภายในคณะและต่างคณะสามารถโอนได้เพียงครั้งเดียว

/ข้อ ๕๓ การเทียบหรือ...

ข้อ ๕๓ การเทียบหรือโอนย้ายรายวิชาให้ประธานหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะที่จะรับโอนเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕๔ รายวิชาที่เคยศึกษามาทั้งในหลักสูตรและสาขาวิชาเดิมให้สามารถนำหน่วยกิตและระดับคะแนนทั้งหมดมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหลักสูตรและสาขาวิชาใหม่ได้

ข้อ ๕๕ คำร้องขอโอนย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาทั้งภายในคณะและต่างคณะที่ได้รับอนุมัติแล้วจะต้องมาขึ้นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนเริ่มภาคการศึกษาปกติที่จะขอโอนย้ายไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ข้อ ๕๖ การโอนย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาทั้งภายในคณะหรือต่างคณะจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการโอนย้ายหลักสูตรและสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่แล้ว

ข้อ ๕๗ หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

หมวด ๑๔

การอนุมัติปริญญาและการให้เหรียญรางวัลเรียนดี

ข้อ ๕๘ การแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา

๕๘.๑ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานหลักสูตร ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๘.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้ได้รับปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๕๘.๒.๑ ต้องเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหลักสูตรหรือสาขาวิชานั้น

๕๘.๒.๒ ต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๕๘.๒.๓ เป็นผู้ไม่มีเกียรติและศักดิ์ศรีของนักศึกษาในด้านคุณธรรมจริยธรรมกรอปกับเป็นผู้มีสำนึกและแสดงออกซึ่งวัฒนธรรมอันดี

ข้อ ๕๙ ให้คณะกรรมการบริหารวิชาการพิจารณาและตรวจสอบผลการคิดคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร เพื่อนำเสนอต่อสภาวิชาการให้พิจารณาและอนุมัติผลการศึกษา

ข้อ ๖๐ ให้สภาวิชาการเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอชื่อนักศึกษาผู้สมควรได้รับปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๑ การให้ปริญญาเกียรตินิยมจะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๖๑.๑ ได้รับค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C และไม่เคยได้รับสัญลักษณ์ U ในรายวิชาใด ๆ ตลอดหลักสูตร

๖๑.๒ ใช้เวลาศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษา ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๖๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

/๖๑.๔ ค่าระดับคะแนน...

๖๑.๔ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่สภาวิชาการจะเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยม
เป็นดังนี้

๖๑.๔.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม
อันดับหนึ่ง

๖๑.๔.๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระหว่าง ๓.๒๕ ถึง ๓.๕๙ จะได้รับปริญญา
เกียรตินิยมอันดับสอง

ข้อ ๖๒ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา นักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน
รายวิชาและนักศึกษาที่มีรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน F ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๓ การให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปีแก่นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้
มหาวิทยาลัยจะให้รางวัลเรียนดีเป็นเหรียญทองแก่ผู้ที่มีคุณสมบัติดังนี้

๖๓.๑ นักศึกษาที่จบการศึกษาและมีผลการศึกษาเป็นค่าระดับคะแนนสูงสุดของหลักสูตร

๖๓.๒ นักศึกษาผู้นั้นต้องมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมแต่ละภาคการศึกษาและทุกภาค
การศึกษารวมกันไม่น้อยกว่า ๓.๖๐

๖๓.๓ นักศึกษาผู้นั้นต้องมีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C และไม่ได้รับอักษร U ในรายวิชาใด ๆ
และนักศึกษาไม่มีรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน F

๖๓.๔ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

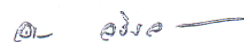
๖๓.๕ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

(กรณีผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรองลงมาจะไม่มีสิทธิได้รับเหรียญรางวัลเรียนดี)

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๔ หลักสูตรปรับปรุงก่อนเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญา
ตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ต่อไปจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์ วัชรวารการ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี