



แบบบันทึกการให้คำปรึกษา (รายบุคคล)
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ - นามสกุล.....รหัสนักศึกษา.....

รุ่น / กลุ่ม.....ชั้นปีที่.....เบอร์โทรศัพท์.....

สาขาวิชา.....คณะ.....

สถานที่.....

วิธีการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษา

มาพบด้วยตนเอง

โทรศัพท์

Line

Facebook

อื่นๆ โปรดระบุ.....

เรื่องให้คำปรึกษา/กิจกรรม

การเรียน

สุขภาพ

การเงิน

ส่วนตัว/ครอบครัว

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

การให้คำปรึกษา/แนะนำ/การช่วยเหลือ/กิจกรรม

.....
.....
.....
.....
.....

ผลการให้คำปรึกษา/แนะนำ/การช่วยเหลือ/กิจกรรม

.....
.....
.....
.....
.....

การส่งต่อให้ (ถ้ามี)

- ประธานหลักสูตร
- รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
- คณบดี
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

ประเมินผลการให้คำปรึกษา

รายงานการติดตามหลังให้คำปรึกษา

- แก้ไขปัญหาได้
 - แก้ไขปัญหาไม่ได้ เนื่องจาก.....
-
-

ลงชื่อ นักศึกษา
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษา
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ ประธานหลักสูตร
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ คณบดี
(.....)
...../...../.....