

**มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี**  
**ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี**  
**รุ่น พ63 กลุ่ม 20 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (เทียบโอน)**  
**ประจำภาคเรียนที่ 1/2563**

วันที่	กิจกรรม
	นักศึกษารุ่น พ63/20 ลงทะเบียนออนไลน์ ประจำภาคเรียนที่ 1/2563 ผ่านทาง <a href="https://reg.dru.ac.th/student/message">https://reg.dru.ac.th/student/message</a>
12 ก.ค. 2563 – (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา
12 ก.ค. 2563	เปิดภาคเรียนนักศึกษา รุ่น พ63/20
19 ก.ค. 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษารุ่น พ63/20
	นักศึกษารุ่น พ63/20 พิมพ์แบบชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านทาง <a href="https://reg.dru.ac.th/student/message">https://reg.dru.ac.th/student/message</a> และชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ หรือผ่าน QR Code ผ่านแอปพลิเคชัน ธนาคารไทยพาณิชย์
	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับที่กำหนด สำหรับนักศึกษารุ่น พ63/20
	วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำภาคเรียน 1/2563
1 พ.ย. 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น พ63/20
29 พ.ย. 2563	สิ้นสุดการเรียนการสอน ของนักศึกษารุ่น พ63/20 และสัปดาห์เริ่มลงทะเบียนออนไลน์ภาคเรียนต่อไป

**\*\*\*หมายเหตุ\*\*\***

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยชื่อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.