

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
 ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
 รุ่น พ59 กลุ่ม 17 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2559

| วันที่ | กิจกรรม |
|--|--|
| 13 พ.ย. 2559 | ตัวแทนรุ่น พ59/17 รับแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2559 |
| 20 พ.ย. 2559 | ตัวแทนรุ่น พ59/17 ส่งแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2559 |
| 27 พ.ย. 2559 – (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน) | กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา |
| 27 พ.ย. 2559 | เปิดภาคเรียนนักศึกษา รุ่น พ59/17 |
| 18 ธ.ค. 2559 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษารุ่น พ59/17 |
| **25 ธ.ค. 2559** | ตัวแทนรุ่น พ59/17 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 6 ชั้น 1 |
| **8 – 15 ม.ค. 2560** | นักศึกษารุ่น พ59/17 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ |
| **16 ม.ค. 2560** | วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับที่กำหนด สำหรับนักศึกษารุ่น พ59/17 |
| 29 ม.ค. 2560 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น พ59/17 |
| 14 ก.พ. 2560 | วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำปีภาคเรียน 2/2559 |
| 19 มี.ค. 2560 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3 ของนักศึกษารุ่น พ59/17 |
| 30 เม.ย. 2560 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 4 ของนักศึกษารุ่น พ59/17 |
| 28 พ.ค. 2560 | สิ้นสุดการเรียนการสอน ของนักศึกษารุ่น พ59/17 |

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **16 ม.ค. 2560** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.