

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ
ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน)
สป69 กลุ่ม 11 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (หลักสูตรปี พ.ศ.2566)
ประจำภาคเรียนที่ 1/2569

วันที่	กิจกรรม
19 – 26 กรกฎาคม 2569	นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำภาคเรียนที่ 1/2569 ทาง reg.dru.ac.th/student
19 กรกฎาคม 2569	วันเปิดภาคเรียนของนักศึกษา
19 – 26 กรกฎาคม 2569	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา
19 กรกฎาคม – 23 สิงหาคม 2569	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
	วันเริ่มปรับรณนักรักษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าโดยเสียค่าปรับ 300 บาท
19 กรกฎาคม – 23 สิงหาคม 2569	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 1 ทาง reg.dru.ac.th/student (สำหรับ นศ.ที่ยังไม่ได้ชำระเงินงวดแรก)
19 กรกฎาคม – 2 สิงหาคม 2569	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 1 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking (สำหรับ นศ.ที่ยังไม่ได้ชำระเงินงวดแรก)
3 สิงหาคม – 23 สิงหาคม 2569	วันเริ่มปรับรณนักรักษาชำระเงิน งวดที่ 1 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
6 กันยายน – 8 พฤศจิกายน 2569	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 2 ทาง reg.dru.ac.th/student
6 - 20 กันยายน 2569	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 2 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
21 กันยายน – 8 พฤศจิกายน 2569	วันเริ่มปรับรณนักรักษาชำระเงิน งวดที่ 2 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
6 กันยายน – 4 ตุลาคม 2569	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2
11 ตุลาคม – 8 พฤศจิกายน 2569	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3
8 พฤศจิกายน 2569	-วันสิ้นสุดการเรียนการสอน หากไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(พักการเรียน)ในภาคเรียนดังกล่าว -วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ -สัปดาห์ลงทะเบียนออนไลน์ภาคเรียนที่ 2/2569

*** หมายเหตุ ***

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าให้นักศึกษาชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคารอำนวยการ ชั้น 2 (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 14.30 น.
3. ในภาคเรียนสุดท้ายหลังจากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแล้ว สามารถส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ระบบลงทะเบียน
นักศึกษาภาคพิเศษ



คู่มือการลงทะเบียน
ภาคพิเศษ