

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ
ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
สป63 กลุ่ม 06 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปี พ.ศ.2561)
ประจำภาคเรียนที่ 2/2566

วันที่	กิจกรรม
30 มิถุนายน – 14 กรกฎาคม 2567	นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำภาคเรียนที่ 2/2566 ทาง reg.dru.ac.th/student
7 กรกฎาคม 2567	วันเปิดภาคเรียนของนักศึกษา
7 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2567	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา
14 กรกฎาคม 2567	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
15 กรกฎาคม 2567	วันเริ่มปรับกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าโดยเสียค่าปรับ 300 บาท
<u>7 กรกฎาคม - 18 สิงหาคม 2567</u>	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 1 ทาง reg.dru.ac.th/student
<u>7 กรกฎาคม - 4 สิงหาคม 2567</u>	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 1 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
5 - 18 สิงหาคม 2567	วันเริ่มปรับกรณีชำระเงิน งวดที่ 1 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
1 กันยายน 2567	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2
25 สิงหาคม – 10 พฤศจิกายน 2567	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 2 ทาง reg.dru.ac.th/student
25 สิงหาคม – 8 กันยายน 2567	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 2 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
9 กันยายน – 10 พฤศจิกายน 2567	วันเริ่มปรับกรณีชำระเงิน งวดที่ 2 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
20 ตุลาคม 2567	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3
10 พฤศจิกายน 2567	-วันสิ้นสุดการเรียนการสอน หากไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(พักการเรียน)ในภาคเรียนดังกล่าว -วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ -สัปดาห์ลงทะเบียนออนไลน์ภาคเรียนที่ 3/2566

***** หมายเหตุ *****

- กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
- กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “ก.ศ.บ.มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดหรือรวมมาในเช็คก็ได้ แล้วนำเช็คยื่นชำระที่งานการเงิน อาคารอำนวยการ ชั้น 2 (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 14.00 น.
- ในภาคเรียนสุดท้ายหลังจากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแล้ว สามารถส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ระบบลงทะเบียน
นักศึกษาภาคพิเศษ



คู่มือการลงทะเบียน
ภาคพิเศษ