

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
 ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี  
 รุ่น พ63 กลุ่ม 11 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์  
 ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2563

วันที่	กิจกรรม
9 - 30 พ.ค. 2564	นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2563 ทาง <a href="http://reg.dru.ac.th/student">reg.dru.ac.th/student</a>
(ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา
16 พ.ค. 2564	เปิดภาคเรียนนักศึกษา
23 พ.ค. 2564	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
<b>**16 พ.ค. - 13 มิ.ย. 2564**</b>	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงินค่าลงทะเบียนทาง <a href="http://reg.dru.ac.th/student">reg.dru.ac.th/student</a> และชำระเงินค่าลงทะเบียนทาง เคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
<b>**14 มิ.ย. 2564**</b>	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินช้ากว่ากำหนด
13 ก.ค. 2564	วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำปีภาคเรียน 3/2563
5 ก.ย. 2564	สิ้นสุดการเรียนการสอน

**\*\*\*หมายเหตุ\*\*\***

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **14 มิ.ย. 2564** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.