

*****ภาคเรียนสุดท้าย หัวหน้าห้องหรือตัวแทนห้องติดต่องานทะเบียนเพื่อนัดวันชี้แจงเรื่องการขอสำเร็จการศึกษาด้วยนะครับ*****

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

ปฏินิเทศาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน)

สป65 กลุ่ม 12 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปี พ.ศ.2561)

ประจำภาคเรียนที่ 2/2567

วันที่	กิจกรรม
22 มิถุนายน – 6 กรกฎาคม 2568	นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำภาคเรียนที่ 2/2567 ทาง reg.dru.ac.th/student
29 มิถุนายน 2568	วันเปิดภาคเรียนของนักศึกษา
29 มิถุนายน - 6 กรกฎาคม 2568	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา
29 มิถุนายน - 24 สิงหาคม 2568	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
7 กรกฎาคม 2568	วันเริ่มปรับภรณ์ักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าโดยเสียค่าปรับ 300 บาท
29 มิถุนายน – 30 สิงหาคม 2568	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 1 ทาง reg.dru.ac.th/student
29 มิถุนายน - 13 กรกฎาคม 2568	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 1 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
14 กรกฎาคม – 30 สิงหาคม 2568	วันเริ่มปรับภรณ์ชำระเงิน งวดที่ 1 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
31 สิงหาคม – 28 กันยายน 2568	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2
31 สิงหาคม – 2 พฤศจิกายน 2568	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 2 ทาง reg.dru.ac.th/student
31 สิงหาคม – 14 กันยายน 2568	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 2 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
15 กันยายน – 2 พฤศจิกายน 2568	วันเริ่มปรับภรณ์ชำระเงิน งวดที่ 2 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
5 ตุลาคม - 2 พฤศจิกายน 2568	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3
2 พฤศจิกายน 2568	-วันสิ้นสุดการเรียนการสอน หากไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(พักการเรียน)ในภาคเรียนดังกล่าว -วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ -ภาคเรียนสุดท้าย

*** หมายเหตุ ***

- กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
- กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ให้ติดต่อชำระที่งานการเงิน อาคารอำนวยการ ชั้น 2 (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.00 น.
- ในภาคเรียนสุดท้ายหลังจากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแล้ว สามารถส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ระบบลงทะเบียน
นักศึกษาภาคพิเศษ



คู่มือการลงทะเบียน
ภาคพิเศษ