

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี  
รุ่น พ59 กลุ่ม 15 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์  
ประจำภาคเรียนที่ 2/2563

| วันที่                              | กิจกรรม  |
|-------------------------------------|--|
| 7 - 28 มี.ค. 2564                   | นักศึกษา ลงทะเบียนออนไลน์ ประจำภาคเรียนที่ 2/2563 ผ่านทาง <a href="http://reg.dru.ac.th/student">reg.dru.ac.th/student</a>   |
| (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)     | กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา  |
| 14 มี.ค. 2564                       | เปิดภาคเรียนนักศึกษา   |
| 21 มี.ค. 2564                       | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1   |
| <b>**14 มี.ค. - 18 เม.ย. 2564**</b> | นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านทาง <a href="http://reg.dru.ac.th/student">reg.dru.ac.th/student</a> และชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ หรือผ่าน QR Code ผ่านแอปพลิเคชัน ธนาคารไทยพาณิชย์ |
| <b>**19 เม.ย. 2564**</b>            | วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับ  |
| 18 พ.ค. 2564                        | วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำภาคเรียน 2/2563  |
| 27 มิ.ย. 2564                       | สิ้นสุดการเรียนการสอน และสัปดาห์เริ่มลงทะเบียนออนไลน์ภาคเรียนต่อไป   |

**\*\*\*หมายเหตุ\*\*\***

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **19 เม.ย. 2564** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.