

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
 ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
 รุ่น พ59 กลุ่ม 19 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการจัดการโลจิสติกส์
 ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2561

วันที่	กิจกรรม
18 ส.ค. 2562	ตัวแทนรุ่น พ59/19 รับแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2561
25 ส.ค. 2562	ตัวแทนรุ่น พ59/19 ส่งแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 3/2561
1 ก.ย. 2562 – (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา
1 ก.ย. 2562	เปิดภาคเรียนนักศึกษา รุ่น พ59/19
8 ก.ย. 2562	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษารุ่น พ59/19
15 ก.ย. 2562	ตัวแทนรุ่น พ59/19 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 6 ชั้น 1
15 – 29 ก.ย. 2562	นักศึกษารุ่น พ59/19 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ
30 ก.ย. 2562	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับที่กำหนด สำหรับนักศึกษารุ่น พ59/19
20 ต.ค. 2562	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น พ59/19
29 ต.ค. 2562	วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำปีภาคเรียน 3/2561
24 พ.ย. 2562	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3 ของนักศึกษารุ่น พ59/19
8 ธ.ค. 2562	รับแบบลงทะเบียนและตารางเรียน ที่เคาน์เตอร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
15 ธ.ค. 2562	สิ้นสุดการเรียนการสอน ของนักศึกษารุ่น พ59/19 และ ส่งแบบลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **30 ก.ย. 2562** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.