

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
 ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
 รุ่น พ55 กลุ่ม 11 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการบริหารทรัพยากรมนุษย์
 ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2559

| วันที่ | กิจกรรม |
|--|--|
| 4 ก.ย. 2559 | ตัวแทนรุ่น พ55/11 รับแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2559 |
| 11 ก.ย. 2559 | ตัวแทนรุ่น พ55/11 ส่งแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2559 |
| 18 ก.ย. 2559 – (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน) | กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา |
| 18 ก.ย. 2559 | เปิดภาคเรียนนักศึกษา รุ่น พ55/11 |
| 25 ก.ย. 2559 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษารุ่น พ55/11 |
| **2 ต.ค. 2559** | ตัวแทนรุ่น พ55/11 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 6 ชั้น 1 |
| **9 – 16 ต.ค. 2559 ** | นักศึกษารุ่น พ55/11 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ |
| **17 ต.ค. 2559** | วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับที่กำหนด สำหรับนักศึกษารุ่น พ55/11 |
| 6 พ.ย. 2559 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น พ55/11 |
| 15 พ.ย. 2559 | วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำปีภาคเรียน 1/2559 |
| 25 ธ.ค. 2559 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3 ของนักศึกษารุ่น พ55/11 |
| 29 ม.ค. 2560 | สิ้นสุดการเรียนการสอน ของนักศึกษารุ่น พ55/11 |

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **17 ต.ค. 2559** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.