

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
 ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
 รุ่น พ63 กลุ่ม 11 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
 ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2564

วันที่	กิจกรรม
6 ก.พ. - 13 มี.ค. 2565 (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2564 ทาง reg.dru.ac.th/student
13 ก.พ. 2565	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา
20 ก.พ. 2565	เปิดภาคเรียนนักศึกษา
20 ก.พ. 2565	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
13 ก.พ. - 13 มี.ค. 2565	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงินค่าลงทะเบียนทาง reg.dru.ac.th/student และชำระเงินค่าลงทะเบียนทาง เคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
14 มี.ค. 2565	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินช้ากว่ากำหนด
13 เม.ย. 2565	วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำปีภาคเรียน 2/2564
10 ก.ค. 2565	สิ้นสุดการเรียนการสอน และส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **14 มี.ค. 2565** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.