

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ
ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
สป59 กลุ่ม 06 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการจัดการ
ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

| วันที่ | กิจกรรม |
|---|--|
| 5 มกราคม 2563 | ตัวแทน สป59 กลุ่ม 06 รับใบลงทะเบียน ที่งานทะเบียน ห้อง 1203 อาคารอำนวยการ ชั้น 2 |
| 19 มกราคม 2563 | วันเปิดภาคเรียน สป59 กลุ่ม 06 |
| 19 – 26 มกราคม 2563 | กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชา (ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน) |
| 26 มกราคม 2563 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษา สป59 กลุ่ม 06 หากลงทะเบียนเกินวันนี้จะมีค่าปรับลงทะเบียนซ้ำ 300 บาท |
| ** 2 กุมภาพันธ์ 2563 ** | ตัวแทน สป59 กลุ่ม 06 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคเรียน ณ งานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคารอำนวยการ ชั้น 2 |
| ** 10 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2563 ** | นักศึกษารุ่น สป59 กลุ่ม 06 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ |
| 1 มีนาคม 2563 | พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น สป59 กลุ่ม 06 |
| 11 มีนาคม 2563 | วันเริ่มปรับกรณีการชำระเงินช้ากว่ากำหนด สำหรับนักศึกษา สป59 กลุ่ม 06 |
| 9 เมษายน 2563 | วันสุดท้ายของการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนพร้อมค่าปรับประจำภาคเรียนที่ สป59 กลุ่ม 06 |
| ***17 พฤษภาคม 2563*** | นักศึกษา สป59 กลุ่ม 06 รับใบลงทะเบียนที่งานทะเบียน ห้อง 1203 อาคารอำนวยการ ชั้น 2 |
| 24 พฤษภาคม 2563 | วันสิ้นสุดการเรียนการสอนของ สป59 กลุ่ม 06 วันสุดท้ายของการชำระเงิน ประจำภาคเรียนที่ 1/2562 |
| อาทิตย์ถัดไปหลังสอบปลายของรายวิชา | อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนที่คณะ/โปรแกรมวิชา |

***** หมายเหตุ *****

- กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
- กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม 2563 เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
- กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยชื่อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “กศ.บป.มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน แล้วให้รับนำมายื่นชำระได้ทั้งงานการเงินโดยคิดค่าปรับถึง ณ วันที่นำเช็คมาขึ้นที่การเงิน อาคารอำนวยการ ชั้น 2 (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 14.00 น.