

**มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ**  
**ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี**  
**สป62 กลุ่ม 04 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์**  
**ประจำภาคเรียนที่ 2/2562**

วันที่	กิจกรรม
1 ธันวาคม 2562	ตัวแทนนักศึกษาติดต่อขอรับใบลงทะเบียนเรียน ของนักศึกษา สป62 กลุ่ม 04 ณ ห้องงานทะเบียน 1203 อาคารอำนวยการชั้น 2
22 ธันวาคม 2562	วันเปิดภาคเรียน สป62 กลุ่ม 04
22 ธันวาคม 2562 – 5 มกราคม 2563	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชา (ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)
5 มกราคม 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษา สป62 กลุ่ม 04
<b>** 12 มกราคม 2563 **</b>	ตัวแทน สป62 กลุ่ม 04 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคเรียน ณ งานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคารอำนวยการ ชั้น 2
<b>** 15 มกราคม – 13 กุมภาพันธ์ 2563 **</b>	นักศึกษารุ่น สป62 กลุ่ม 04 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ
9 กุมภาพันธ์ 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น สป62 กลุ่ม 04
14 กุมภาพันธ์ 2563	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับที่กำหนด สำหรับนักศึกษา สป62 กลุ่ม 04
15 มีนาคม 2563	วันสุดท้ายของการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนพร้อมค่าปรับประจำภาคเรียนที่ สป62 กลุ่ม 04
<b>***31 พฤษภาคม 2563***</b>	ตัวแทนนักศึกษาติดต่อขอรับใบลงทะเบียนเรียน ของนักศึกษา สป62 กลุ่ม 04 ณ ห้องงานทะเบียน 1203 อาคารอำนวยการชั้น 2
7 มิถุนายน 2563	วันสิ้นสุดการเรียนการสอนของ สป62 กลุ่ม 04 วันสุดท้ายของการชำระเงิน ประจำภาคเรียนที่ 2/2562
อาทิตย์ถัดไปหลังสอบปลายของรายวิชา	อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนที่คณะ/โปรแกรมวิชา

**\*\*\*หมายเหตุ\*\*\***

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “กศ.บป.มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคารอำนวยการ ชั้น 2 (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 14.00 น.