

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน)
รุ่น พ56 กลุ่ม 29 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการทรัพยากรมนุษย์
ประจำภาคเรียนที่ 3/2556

วันที่	กิจกรรม
11 พ.ค. 57	ตัวแทนรุ่น พ56/29 รับแบบลงทะเบียน ประจำภาคเรียนที่ 3/2556
18 พ.ค. 57	ตัวแทนรุ่น พ56/29 ส่งแบบลงทะเบียน ประจำภาคเรียนที่ 3/2556
1 มิ.ย. 57 – (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา
1 มิ.ย. 57	เปิดภาคเรียนนักศึกษา รุ่น พ56/29
8 มิ.ย. 57	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษารุ่น พ56/29
15 มิ.ย. 57	ตัวแทนรุ่น พ56/29 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคเรียน ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 6 ชั้น 1
22 – 29 มิ.ย. 57	นักศึกษารุ่น พ56/29 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ
30 มิ.ย. 57	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินช้ากว่ากำหนด สำหรับนักศึกษารุ่น พ56/29
27 ก.ค. 57	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น พ56/29
29 ก.ค. 57	วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำภาคเรียน 3/2556
7 ก.ย. 57	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 3 ของนักศึกษารุ่น พ56/29
28 .ก.ย. 57	สิ้นสุดการเรียนการสอน ของนักศึกษารุ่น พ56/29

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **30 มิ.ย. 57** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.