มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี
รุ่น พ63 กลุ่ม 11 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
ประจำภาคเรียนที่ 2/2563

วันที่	กิจกรรม
6 – 27 ธ.ค. 2563	**นักศึกษา ลงทะเบียนออนไลน์ ประจำภาคเรียนที่ 2/2563 ผ่านทาง reg.dru.ac.th/student**
(ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	**กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา**
13 ธ.ค. 2563	เปิดภาคเรียนนักศึกษา
20 ธ.ค. 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
****13 ธ.ค. 2563 – 17 ม.ค. 2564****	**นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านทาง reg.dru.ac.th/student และชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาต ทั่วประเทศ หรือผ่าน QR Code ผ่านแอพพลิเคชั่น ธนาคารไทยพาณิชย์**
****18 ม.ค. 2564****	**วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินช้ากว่ากำหนด**
17 ก.พ. 2564	**วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำภาคเรียน 2/2563**
18 เม.ย. 2564	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2
9 พ.ค. 2564	**สิ้นสุดการเรียนการสอน และสัปดาห์เริ่มลงทะเบียนออนไลน์ภาคเรียนต่อไป**

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **18 ม.ค. 2564** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.