

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี  
 ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี  
 รุ่น พ59 กลุ่ม 19 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต วิชาเอกการจัดการโลจิสติกส์  
 ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2562

วันที่	กิจกรรม
26 เม.ย. 2563	ตัวแทนรุ่น พ59/19 รับแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2562
3 พ.ค. 2563	ตัวแทนรุ่น พ59/19 ส่งแบบลงทะเบียน ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2562
10 พ.ค. 2563 – (ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา
10 พ.ค. 2563	เปิดภาคเรียนนักศึกษา รุ่น พ59/19
17 พ.ค. 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1 ของนักศึกษารุ่น พ59/19
<b>**24 พ.ค. 2563**</b>	ตัวแทนรุ่น พ59/19 รับแบบชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 6 ชั้น 1
<b>**24 พ.ค. – 7 มิ.ย. 2563**</b>	นักศึกษารุ่น พ59/19 ชำระเงินค่าลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน โดยผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ และ ธนาคารธนชาติ ทั่วประเทศ
<b>**8 มิ.ย. 2563**</b>	วันเริ่มปรับกรณีการลงทะเบียน และชำระเงินค่าปรับที่กำหนด สำหรับนักศึกษารุ่น พ59/19
7 ก.ค. 2563	วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ ประจำปีภาคเรียน 2/2562
2 ส.ค. 2563	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 2 ของนักศึกษารุ่น พ59/19
16 ส.ค. 2563	รับแบบลงทะเบียนและตารางเรียน ที่เคาน์เตอร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
23 ส.ค. 2563	สิ้นสุดการเรียนการสอน ของนักศึกษารุ่น พ59/19 และ ส่งแบบลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

**\*\*\*หมายเหตุ\*\*\***

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กำหนดค่าปรับชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า เริ่มตั้งแต่วันที่ **8 มิ.ย. 2563** เป็นต้นไป ค่าปรับวันละ 20 บาท โดยนับทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่รวมแล้วไม่เกิน 600 บาท
3. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.