

แผนการปรับปรุงการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2554 ตามผลการประเมินในปี 2553 (SAR11)
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

องค์ประกอบ	จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	หลักฐาน/โครงการ
1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	1. มีการวิเคราะห์ SWOT ในการจัดทำแผนกลยุทธ์และมีการกำหนดนโยบายสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย 2. มีการบริหารจัดการตัวบ่งชี้ที่ต้งทั้งการดำเนินงานและการติดตามผลอย่างครบถ้วน	1. ในการติดตามการดำเนินงานควรใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้การติดตามง่ายขึ้นและสะดวกต่อการตรวจสอบ	1. แผนกลยุทธ์ ควรมีข้อความสั้น กระชับ และชัดเจน	-	1.1 จัดประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อหาแนวทางกรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานภายในหน่วยงาน 1.2 จัดประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ให้มีข้อความสั้น กระชับ
7. การบริหารจัดการ	1. ผู้บริหารในสำนักมีวิสัยทัศน์และยอมรับความคิดเห็นของบุคลากรในหน่วยงาน 2. มีการประเมินผู้บริหารและมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง 3. มีการบริหารจัดการความรู้ได้อย่างเป็นระบบ และขั้นตอนที่ดี และถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	1. ตระหนักถึงหลักธรรมาภิบาลให้มากขึ้น 2. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารควรแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่โดยเฉพาะแต่ละประเด็น	1.ชื่อตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเรียนรู้ ควรแก้ไขเป็น การพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสู่องค์กรเรียนรู้ 2. ควรมีแบบสอบถามในระบบ	1. ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 หลักฐานอ้างอิงไม่ตรงกับผลการดำเนินงาน 2. ควรมีหลักฐานที่เชิงประจักษ์	1.1 โครงการจัดการความรู้ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประจำปี 2554 2.1 จัดประชุมทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2.2 กิจกรรมการพัฒนากระบวนการแสดงความคิดเห็นผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ

20 สนว.

4. ผู้บริหารระดับสูงในสำนักมีการถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในสำนัก				
5. มีการป้องกันความเสี่ยงอย่างมีระบบ				

แผนการปรับปรุงการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2554 ตามผลการประเมินในปี 2553 (SAR11)
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (ต่อ..)

องค์ประกอบ	จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	หลักฐาน/โครงการ
8. การเงินและงบประมาณ	1. มีการจัดทำงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและพันธกิจของสำนัก 2. มีแนวทางในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบที่ถูกต้องและมีความชัดเจน	1. ในการประเมินผลควรนำระบบสารสนเทศทางการเงินที่มีประสิทธิภาพมาใช้เพื่อความโปร่งใสชัดเจน และตรวจสอบได้			1.1 การประชุมคณะกรรมการด้านการเงินและงบประมาณ เพื่อนำผลการดำเนินงานด้านการเงินซึ่งได้จากระบบสารสนเทศทางการเงินของมหาวิทยาลัยมาเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรม / โครงการของสำนัก
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่ดี 2. ผู้บริหารและบุคลากรมีการจัดทำประกันคุณภาพที่มีความเข้มแข็ง 3. จัดประเด็นต่อองค์ประกอบได้ถูกต้องและชัดเจน	1. ควรนำคู่มืองานทะเบียนมอบให้แก่สำนักงานคณะทุกคณะ	1. ควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสำนัก 2. ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพควรมีในแผนปฏิบัติการประจำปี	1. เอกสารอ้างอิงที่แสดงไม่ตรงกับการดำเนินงาน เช่น ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 7 กับข้อมูลอ้างอิง	1.1 จัดทำบันทึกข้อความเผยแพร่คู่มืองานทะเบียนมอบให้แก่สำนักงานคณะทุกคณะในมหาวิทยาลัย 1.2 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อกำหนดตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ของสำนัก 2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการประกันคุณภาพการศึกษาไว้ในเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

แผนการพัฒนากิจการดำเนินงานจากรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2553 (SAR 11)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

องค์ประกอบที่	จุดที่ควรพัฒนา / แนวทางเสริมจุด แข็ง	แผนพัฒนา / ปรับปรุง ในปีการศึกษา 2554	ระยะเวลาดำเนินการให้บรรลุ เป้าหมาย	หลักฐาน / โครงการ
1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ	วัตถุประสงค์			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	1.1 ในการติดตามการดำเนินงานควร ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้การ ติดตามง่ายขึ้นและสะดวกต่อการ ตรวจสอบ	1.1 มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ นำมาใช้ในการติดตามผลการ ดำเนินงานด้านต่างๆ ของสำนัก	ต.ค. 2554 – ก.ย.2555	1. จัดประชุมคณะกรรมการสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อหาแนวทางการนำเทคโนโลยีมา ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ภายในหน่วยงาน
	1.2 แผนกลยุทธ์ ควรมีข้อความสั้น กะทัดรัด และชัดเจน	1.2 มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ให้มีข้อความสั้น กะทัดรัด	ส.ค.2554 – ก.ย.2555	2. จัดประชุมคณะกรรมการสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ให้มีข้อความสั้น กะทัดรัด

แผนการพัฒนากิจการดำเนินงานจากรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2553 (SAR 11)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (ต่อ..)

องค์ประกอบที่	จุดที่ควรพัฒนา / แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนพัฒนา / ปรับปรุง ในปีการศึกษา 2554	ระยะเวลาดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย	หลักฐาน / โครงการ
7. การบริหารและการจัดการ				
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการ ประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียนและผู้บริหารทุกระดับ	1. ตระหนักถึงหลักธรรมาภิบาลมากขึ้น	1.1 มีการประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อให้ตระหนักถึงการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	ต.ค. – พ.ย. 2554	1.1 จัดประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มีการให้ความรู้เรื่องการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลซึ่งเป็นหลักของผู้บริหารองค์กร
		1.2 มีการประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อพิจารณาแบบประเมินศักยภาพของคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมิน	ต.ค. – พ.ย. 2554	1.2 จัดประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสำนัก
	2. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารควรแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่โดยเฉพาะแต่ละประเด็น	2.1 มีการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อการกระจายอำนาจการบริหารและการมีส่วนร่วมของบุคลากรขององค์กรในการบริหารงานภายในของสำนัก	ต.ค. – พ.ย. 2554	2.1 จัดประชุมคณะกรรมการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในแต่ละชุด

24 สนว.

แผนการพัฒนากิจการดำเนินงานจากรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2553 (SAR 11)
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (ต่อ..)

องค์ประกอบที่	จุดที่ควรพัฒนา / แนวทางเสริมจุดแข็ง	แผนพัฒนา / ปรับปรุงในปีการศึกษา 2554	ระยะเวลาดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย	หลักฐาน / โครงการ
7. การบริหารและการจัดการ (ต่อ...)				
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสู่องค์กรเรียนรู้	3. ชื่อตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเรียนรู้ ควรแก้ไขเป็น การพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสู่องค์กรเรียนรู้	3.1 มีการกำหนดชื่อตัวบ่งชี้คุณภาพเพื่อการสื่อความหมายการประเมินคุณภาพให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	ม.ค. – เม.ย.2555	3.1 จัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพของ สกอ.
	4. ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 หลักฐานอ้างอิงไม่ตรงกับผลการดำเนินงาน	4.1 มีการกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้เพื่อให้มีการจัดทำข้อมูลและหลักฐานอ้างอิงที่สามารถบ่งชี้ถึงคุณภาพการทำงานที่ชัดเจน เชิงประจักษ์	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	4.1 จัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลและหลักฐานอ้างอิง
	5. ควรมีหลักฐานเชิงประจักษ์	5.1 มีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมจัดการความรู้ซึ่งมีหลักฐานเชิงประจักษ์	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	5.1 โครงการ / กิจกรรม การจัดการความรู้ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปีการศึกษา 2555
ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจ	6. ควรมีแบบสอบถามในระบบ	6.1 มีระบบสารสนเทศซึ่งสามารถให้ผู้ที่ต้องการแสดงความคิดเห็นสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านระบบได้	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	6.1 กิจกรรมการพัฒนาระบบสารสนเทศแสดงความคิดเห็นผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-

แผนการพัฒนากิจการดำเนินงานจากรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2553 (SAR 11)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี (ต่อ..)

องค์ประกอบที่	จุดที่ควรพัฒนา / แนวทางเสริมจุด แข็ง	แผนพัฒนา / ปรับปรุง ในปีการศึกษา 2554	ระยะเวลาดำเนินการให้บรรลุ เป้าหมาย	หลักฐาน / โครงการ
8. การเงินและงบประมาณ				
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและ งบประมาณ	1. ในการประเมินผลควรนำระบบ สารสนเทศทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ มาใช้เพื่อความโปร่งใส ชัดเจน และ ตรวจสอบได้	1.1 มีการประเมินผลการดำเนินงาน ด้านการเงินของสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนโดยใช้ข้อมูลที่ได้จาก ระบบสารสนเทศทางการเงิน เพื่อความ ชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	1.1 การประชุมคณะกรรมการด้าน การเงินและงบประมาณ ที่นำผลการ ดำเนินงานด้านการเงินที่ได้จากระบบ สารสนเทศทางการเงินของ มหาวิทยาลัยมาเป็นข้อมูล ในการ กำหนดกิจกรรม / โครงการของสำนัก
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ				
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน	1. ควรนำคู่มืองานทะเบียนมอบให้แก่ สำนักงานคณะทุกคณะ	1.1 มีการเผยแพร่เอกสารคู่มืองาน ทะเบียนให้กับหน่วยงานต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	1.1 บันทึกข้อความเผยแพร่คู่มืองาน ทะเบียนให้กับหน่วยงานต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย
	2. ควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ตามอัตลักษณ์ของสำนัก	2.1 มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตาม อัตลักษณ์ของสำนัก เพื่อเป็นเกณฑ์ใน การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	2.1 การประชุมคณะกรรมการสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มี การกำหนดตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสำนัก

27 สนว.

	3. ยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพควรมี ในแผนปฏิบัติการประจำปี	3.1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในของสำนักไว้ ในเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	3.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2555 ซึ่งมีการบรรจุ แผนการประกันคุณภาพไว้ในเล่ม
	4. เอกสารอ้างอิงแสดงไม่ตรงกับผลการ ดำเนินงาน	4.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการ จัดทำข้อมูลและจัดเก็บหลักฐานอ้างอิง ที่เป็นรูปธรรม	ต.ค.2554 – ก.ย.2555	4.1 การประชุมคณะกรรมการสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อ กำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลและ จัดเก็บหลักฐานอ้างอิงตามตัวบ่งชี้