## คู่มือการยื่นคำร้องคืนเงินประกันของเสียหายทางออนไลน์

## สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและมีประกาศรายชื่อจบทางหน้าเว็บไซต์

1. นักศึกษาเข้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <u>https://reg.dru.ac.th</u>

ให้นักศึกษาอ่านข่าวประชาสัมพันธ์ให้เรียบร้อยจากนั้นกดปิดข่าวประชาสัมพันธ์



2. นักศึกษากดที่หัวข้อ <u>ระบบสารสนเทศนักศึกษา 2020</u> ในหมวดรายการของนักศึกษา



หรือสแกนผ่าน QR Code



นักศึกษา (2020)

https://reg.dru.ac.th/student

3. นักศึกษากดปุ่ม <u>เข้าสู่ระบบ / Login</u> โดยใช้รหัสนักศึกษา และรหัสผ่านในการเข้าระบบทะเบียน



4. นักศึกษาเลือกที่ไอคอนรูปกระดาษ เพื่อทำการยื่นคำร้อง

				Stud	ent Info (
			<b>1</b> :	รหัส	
				📢 ประกาศ	
1.	ประกาศรายชื่อผู้สำเร็	จการศึกษา รอบวันที่ 1	10 มกราคม 2565		
2. ŭ	. ให้นักศึกษาภาคพิเศ ักศึกษา(2020)	ษวันอาทิตย์รุ่นกลุ่มต่อ	ไปนี้ลงทะเบียนผ่า	นระบบสารสนเทศ	
3. ŭ	ให้นักศึกษาภาคพิเศ กศึกษา(2020)	ษวันอาทิตย์รุ่นกลุ่มต่อ	ไปนี้ลงทะเบียนผ่า	นระบบสารสนเทศ	
4	. กำหนดการลงทะเบีย	นเรียนทาง INTERNE	F และเปิดภาคเรีย	นที่ 2/2564	
5	. บระกาศ การลดคาบ	รหารหองเรยน มหาวท	ยาลยราชภฎธนบ	SU 2565	
	<ol> <li>1. 🚍 คู่มือนักศึกษ</li> <li>2 🚍 คู่มือการสงเ</li> </ol>	หระดับปริญญาตรี ปี 2 กะเมียนเรียน (เฉพาะกา	2560 ขึ้นไป 1คพิเศเ <del>เ</del> )		
	3. 🚍 คู่มือการของ	รับคืนเงินประกันของเส	fยหาย		
1. Har			🛗 ປភ្វົកិເ	ตรวจสอบค่าใช้จ่าย/	A second
รูปนักศึกษา	าาคเรีย าาคเรีย <sup>ข้อความ</sup>	ตารางเรียน	เกรด	พิมพ์แบบชำระเงิน	ยื่นคำร้อง
8		ä	AB	Ŷ	1

 กดยื่นคำร้อง <u>แบบขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย</u> (จะมีคำร้องขึ้นมาให้ยื่นเมื่อมีประกาศรายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษาที่หน้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)

	📜 ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ (E-Fil	in
🕽 ยื่นค	ำำร้อง	
	คร.16 แบบขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย ยื่นออนไลน์	
오 สถา	านะคำร้อง	

6. กรอกข้อมูลที่อยู่ของนักศึกษาที่ต้องการจัดส่ง โดยทางมหาวิทยาลัยจัดส่งโดยไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) และมี ค่าจัดส่ง 100 บาท

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร (ทรานส	สคริป/ใบรับรองคุณวุฒิ และเอกสารอื่	u9)
เลขที่: * หมู่ที่:	หมู่บ้าน:	
ตรอก/ซอย:	ถนน:	
แขวง/ตำบล:	* เขต/อำเภอ:	*
จังหวัด:	<ul> <li>รหัสไปรษณีย์:</li> </ul>	• 0
เบอร์โทรศัพท์:	* อีเมล์:	
ไลน์ไอดี:		

 กรอกข้อมูลบัญชีของนักศึกษา พร้อมทั้งอัพโหลดรูปหน้าสมุดบัญชี หรือหน้าสมุดบัญชีออนไลน์ที่<u>มีข้อมูลของ</u> <u>นักศึกษาและข้อมูลธนาคารที่ครบถ้วน</u> (บัญชีของนักศึกษา เท่านั้น) โดยทางมหาวิทยาลัยจะโอนเงินคืนทางบัญชี ที่นักศึกษายื่นเข้ามา (มหาวิทยาลัยจะหักค่าธรรมเนียมการโอนเงินของแต่ละธนาคาร)

การคืนเงิน	
ข้าพเจ้าเลขประชาชน เลขประชาชน 13 หลัก	
มีความประสงค์ขอรับเงินผ่านธนาคาร ซึ่งเป็น <mark>ชื่อบัญชีของนักศึกษาเท่านั้</mark> เ	u
กรุณาระบุข้อมูล : ชื่อธนาคาร พิมพ์/เลือกชื่อธนาคาร *	
ชื่อบัญชี ชื่อบัญชีของนักศึกษาเท่ * สาขา	
ประเภท ฝากออมทรัพย์/ฝากประ * เลขที่บัญชี	•
เพื่อรับเงินคืนค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีโอน โดยยินยอมให้หักค่าธรรมเนียมการโอนตามอัตราที่ธนาคารกำหนด	เงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
<b>เอกสารที่ต้องแนบ</b> รูปถ่ายสมุดคู่ฝาก (ที่มีชื่อ ,เลขที่บัญชีธนาคาร)	อัพโหลดหน้าสมุดบัญชี
	หรือสมุดบัญชีออนไลน์
*** มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการงดให้บริการ ในการใ	ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ***
ส่งคำร้อง	





9. เมื่อทำการยื่นคำร้องสำเร็จ จะขึ้นลำดับคำร้อง พร้อมทั้งเลขที่คำร้อง และสถานะดำเนินการขึ้นมา

สถานะคำร้องมี 4 สถานะ 1. กำลังยื่นคำร้อง 2. กำลังดำเนินการ 3. อนุมัติ 4. ไม่อนุมัติ

โดยนักศึกษา<mark>สามารถกดเข้าไปดูรายละเอียดของคำร้อง</mark>ได้ โดยกดที่คำร้องที่ต้องการ



เมื่อนักศึกษายื่นคำร้องแล้ว นักศึกษาต้องกดที่ปุ่ม <u>แบบชำระเงินค่าธรรมเนียม</u> เพื่อทำการชำระค่าส่งไปรษณีย์
 ด่วนพิเศษ จำนวน 100 บาท ซึ่งในแบบชำระเงินจะมีกำหนดวันชำระ <u>ภายใน 5 วัน</u> และสามารถสแกน Barcode
 หรือ QR Code เพื่อทำการชำระทาง Internet Banking ได้ (เหมือนการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา)

	แบบชาระเง่นคาจดสงเอกสาร
1.	🖨 แบบซ่ำระเงินค่ำธรรมเนียม
	🕑 #651516 คร.16 แบบขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย 4 มีนาคม 2565 01:57:53 [กำลังยื่นคำรัง โดย
2.	🥏 #6410630 คร.19 แบบขอรับเงินคืนคำธรรมเนียมตามประกาศสถานการณ์โควิด-19 17 กันยาย

 11. เมื่อนักศึกษาชำระเงินผ่าน Internet Banking สำเร็จ ทางงานการเงินจะดำเนินการ<u>ตัดยอดชำระเงิน</u>ในระบบ <u>ภายใน 3 วันทำการ</u> จากนั้นทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะดำเนินการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ด่วนพิเศษ (EMS) ตามที่อยู่ที่นักศึกษากรอกลงในคำร้อง ภายใน 3 วันทำการ โดยสถานะที่แจ้งในคำร้อง จะเปลี่ยนเป็น "กำลังดำเนินการ"

<mark>หมายเหตุ</mark> เมื่อนักศึกษาชำระเงินแล้ว ระบบจะยังแจ้งให้ชำระเงินอยู่ เนื่องจากเงินยังไม่ตัดในระบบ นักศึกษา ไม่ต้องชำระเงินซ้ำเข้ามา

12. เมื่อทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ให้แล้ว จะมีการแสดง<u>เลข</u>
 <u>Tracking</u> ไว้ในคำร้องของนักศึกษา พร้อมกับสถานะคำร้องจะเปลี่ยนเป็น "อนุมัติ"



 เมื่อนักศึกษาได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว ทางงานการเงินจะดำเนินการโอนเงินค่าประกันของเสียหายคืน ตามบัญชีที่นักศึกษาได้กรอกรายละเอียดไว้ในคำร้อง ภายใน 21 วันทำการ โดยประมาณ

**หมายเหตุ** ในกรณีที่นักศึกษา<u>ไม่ยื่นคำร้องภายในระยะเวลา 6 เดือน</u> นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะ<u>ไม่มี</u> <u>สิทธิ์ได้รับเงินประกันของเสียหายคืน</u>ตามประกาศของมหาวิทยาลัย