

คู่มือการยื่นคำร้องคืนเงินประกันของเสียหายทางออนไลน์

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและมีประกาศรายชื่อจบทางหน้าเว็บไซต์

1. นักศึกษาเข้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <https://reg.dru.ac.th>

ให้นักศึกษาอ่านข่าวประชาสัมพันธ์ให้เรียบร้อยจากนั้นเลื่อนลงมาล่างสุดกดที่ปุ่ม [เข้าสู่เว็บไซต์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน](#)

ขั้นตอนการ **พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระ**เงินค่าลงทะเบียน และชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านทางเว็บไซต์ ขั้นตอนการพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน

- ขั้นตอนการ **พิมพ์ใบแจ้งยอดชำระ**เงินค่าลงทะเบียน และชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านทางเว็บไซต์ ขั้นตอนการพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน
- ปฏิทินวิชาการ** ปีการศึกษา 2/2564 ปฏิทินวิชาการ
- ขั้นตอนการ **ชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านพร้อมเพย์** เฉพาะในกรณีที่ชำระเงิน **เกินกำหนด** (มีค่าปรับวันละ 20 บาท สูงสุด 600 บาท) ขั้นตอนการชำระเงินค่าลงทะเบียน เกินกำหนด

คู่มือนักศึกษา ภาคพิเศษ

- คู่มือระบบสารสนเทศนักศึกษา 2020 เว็บไซต์ **ระบบสารสนเทศนักศึกษา 2020**
 - ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน และพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านทางเว็บไซต์ ลงทะเบียนเรียน และพิมพ์แบบขอชำระเงิน
 - ขั้นตอนการ **ตรวจสอบตารางเรียน**ของนักศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ ขั้นตอนการตรวจสอบตารางเรียน
 - ตรวจสอบตารางเรียน และกำหนดการต่างๆ ตามรุ่น/กลุ่มของนักศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ ตารางเรียน/ปฏิทินวิชาการ
 - ขั้นตอนการ **ชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านพร้อมเพย์** เฉพาะในกรณีที่ชำระเงิน **เกินกำหนด** (มีค่าปรับวันละ 20 บาท สูงสุด 600 บาท) ขั้นตอนการชำระเงินค่าลงทะเบียน เกินกำหนด

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

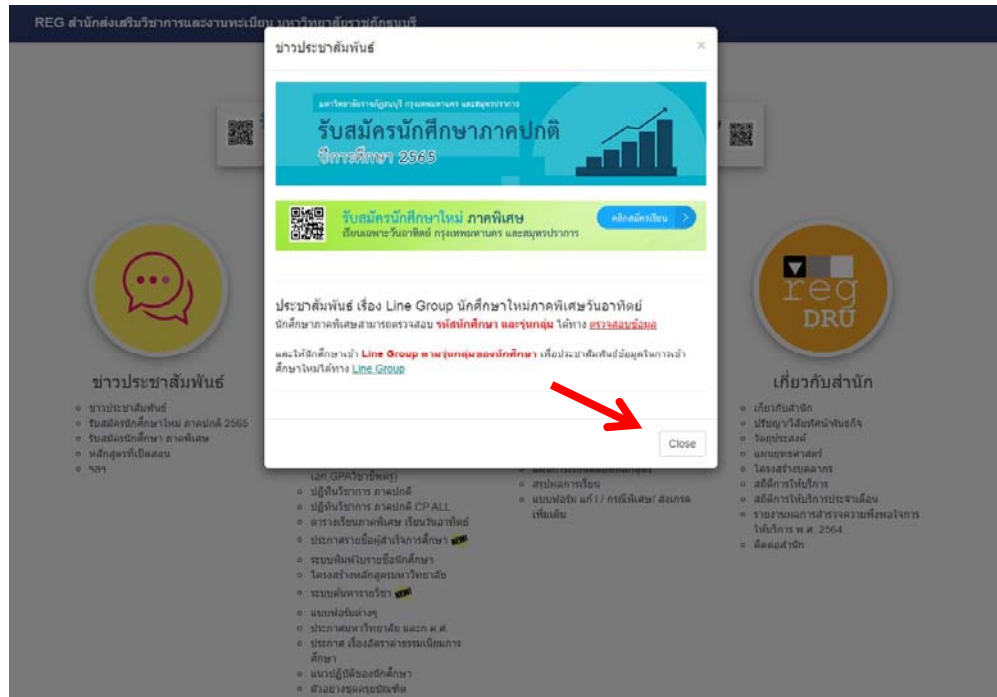
กรุงเทพฯ เบอร์โทรศัพท์ 0-2890-1801 ต่อ 60120 และ 60130 เบอร์มือถือ 094-795-4174

สมุทรปราการ เบอร์โทรศัพท์ 0-2325-2010 ต่อ 2103, 2015 - 2017 เบอร์มือถือ 092-107-6510

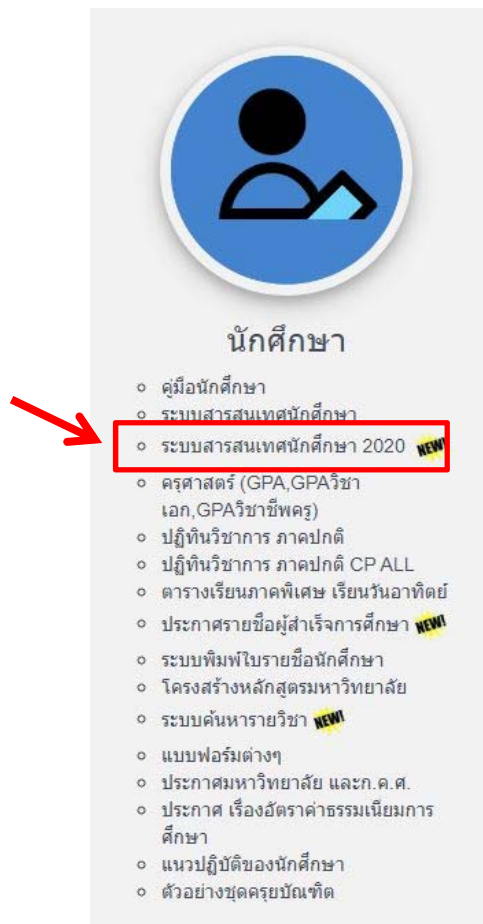
กดปุ่มเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์

เข้าสู่เว็บไซต์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. นักศึกษากดปิดข่าวประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาใหม่



3. นักศึกษากดที่หัวข้อ ระบบสารสนเทศนักศึกษา 2020 ในหมวดรายการของนักศึกษา



หรือสแกนผ่าน QR Code



ระบบสารสนเทศ นักศึกษา (2020)

<https://reg.dru.ac.th/student>

4. นักศึกษาคดปุ่ม [เข้าสู่ระบบ / Login](#) โดยใช้รหัสนักศึกษา และรหัสผ่านในการเข้าระบบทะเบียน

5. นักศึกษาเลือกที่ไอคอนรูปกระดาษ เพื่อทำการยื่นคำร้อง

Student Info

รพีสา

ประกาศ

1. ประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา รอบวันที่ 10 มกราคม 2565
2. ให้นักศึกษาภาคพิเศษวันอาทิตย์รุ่นกลุ่มต่อไปนี้ลงทะเบียนผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา(2020)
3. ให้นักศึกษาภาคพิเศษวันอาทิตย์รุ่นกลุ่มต่อไปนี้ลงทะเบียนผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา(2020)
4. กำหนดการลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET และเปิดภาคเรียนที่ 2/2564
5. ประกาศ การลดค่าบริหารห้องเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีปี 2565

1. คู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปี 2560 ขึ้นไป
2. คู่มือการลงทะเบียนเรียน (เฉพาะภาคพิเศษ)
3. คู่มือการขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย

ปฏิบัติ

รูปนักศึกษา ข้อความ ตารางเรียน เกรด ตรวจสอบค่าใช้จ่าย/พิมพ์แบบชำระเงิน ยื่นคำร้อง

6. กดยื่นคำร้อง **แบบขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย** (จะมีคำร้องขึ้นมาให้ยื่นเมื่อมีประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่หน้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)

ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ (E-Filing)

ยื่นคำร้อง

- คร.16 แบบขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย [ยื่นออนไลน์](#)

สถานะคำร้อง

7. กรอกข้อมูลที่อยู่ของนักศึกษาที่ต้องการจัดส่ง โดยทางมหาวิทยาลัยจัดส่งโดยไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) และมีค่าจัดส่ง 100 บาท

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร (ทราบสคริป/ใบรับรองคุณวุฒิ และเอกสารอื่นๆ)

เลขที่: * หมู่ที่: หมู่บ้าน:

ตรอก/ซอย: ถนน:

แขวง/ตำบล: * เขต/อำเภอ: *

จังหวัด: * รหัสไปรษณีย์: *

เบอร์โทรศัพท์: * อีเมล:

ไลน์ไอดี:

8. กรอกข้อมูลบัญชีของนักศึกษา พร้อมทั้งอัปโหลดรูปหน้าสมุดบัญชี หรือหน้าสมุดบัญชีออนไลน์ที่ **มีข้อมูลของนักศึกษาและข้อมูลธนาคารที่ครบถ้วน (บัญชีของนักศึกษา เท่านั้น)** โดยทางมหาวิทยาลัยจะโอนเงินคืนทางบัญชีที่นักศึกษายื่นเข้ามา (มหาวิทยาลัยจะหักค่าธรรมเนียมการโอนเงินของแต่ละธนาคาร)

การคืนเงิน

ข้าพเจ้าเลขประชาชน *

มีความประสงค์ขอรับเงินผ่านธนาคาร ซึ่งเป็น **ชื่อบัญชีของนักศึกษาเท่านั้น**


กรุณาระบุข้อมูล : ชื่อธนาคาร *

ชื่อบัญชี * สาขา *

ประเภท * เลขที่บัญชี *

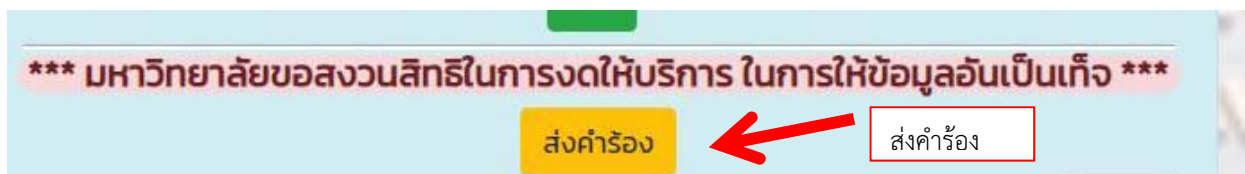
เพื่อรับเงินคืนค่าประกันของเสียหาย เมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยยินยอมให้หักค่าธรรมเนียมการโอนตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

เอกสารที่ต้องแนบ รูปถ่ายสมุดคู่ฝาก (ที่มีชื่อ, เลขที่บัญชีธนาคาร)

*  อัปโหลดหน้าสมุดบัญชี หรือสมุดบัญชีออนไลน์

***** มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการงดให้บริการ ในการให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ *****

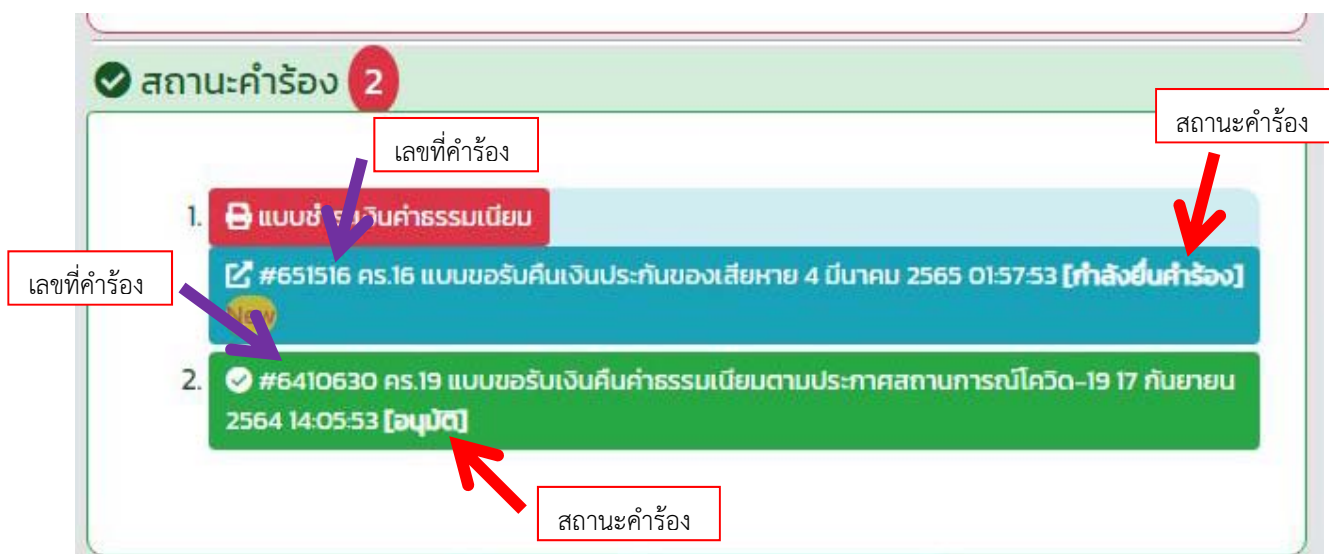
9. ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้นักศึกษาคดปุ่ม **ส่งคำร้อง** เพื่อทำการยื่นคำร้องเข้ามาในระบบ



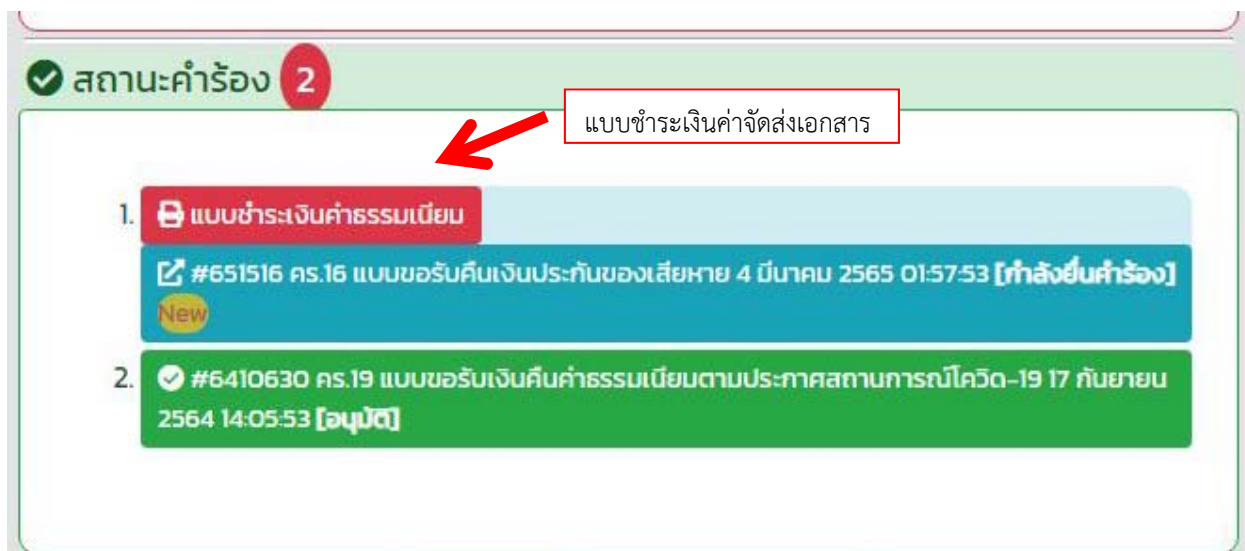
10. เมื่อทำการยื่นคำร้องสำเร็จ จะขึ้นลำดับคำร้อง พร้อมทั้งเลขที่คำร้อง และสถานะดำเนินการขึ้นมา

สถานะคำร้องมี 4 สถานะ 1. กำลังยื่นคำร้อง 2. กำลังดำเนินการ 3. อนุมัติ 4. ไม่อนุมัติ

โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปดูรายละเอียดของคำร้องได้ โดยกดที่คำร้องที่ต้องการ



11. เมื่อนักศึกษายื่นคำร้องแล้ว นักศึกษาต้องกดที่ปุ่ม **แบบชำระเงินค่าธรรมเนียม** เพื่อทำการชำระค่าส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ จำนวน 100 บาท ซึ่งในแบบชำระเงินจะมีกำหนดวันชำระ ภายใน 2 วัน และสามารถสแกน Barcode หรือ QR Code เพื่อทำการชำระทาง Internet Banking ได้ (เหมือนการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา)



12. เมื่อนักศึกษาชำระเงินผ่าน Internet Banking สำเร็จ ทางงานการเงินจะดำเนินการตัดยอดชำระเงินในระบบภายใน 3 วันทำการ จากนั้นทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะดำเนินการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ตามที่อยู่ที่นักศึกษากรอกลงในคำร้อง ภายใน 3 วันทำการ **โดยสถานะที่แจ้งในคำร้องจะเปลี่ยนเป็น กำลังดำเนินการ**

13. เมื่อทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ให้แล้ว จะมีการแสดง **เลข Tracking** ไว้ในคำร้องของนักศึกษา พร้อมกับ **สถานะคำร้องจะเปลี่ยนเป็น อนุมัติ**

ครร16. แบบขอรับคืนเงินประกันของเสียหาย

สถานะคำร้อง : อนุมัติ

[ดำเนินการจัดส่ง EMS แล้ว]

ติดตามพัสดุได้ที่ EH TH

เลข Tracking ตรวจสอบสถานะการจัดส่ง

คำร้องเลขที่ #	6	วันที่ยื่น	2564
รหัสนักศึกษา	6	ชื่อ-สกุล	นาย
ภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน)		คณะวิทยาการจัดการ	
มจร. กรุงเทพมหานคร		รุ่น/กลุ่ม	

สำเร็จการศึกษา ปริญญาเลขที่ รบ.

ภาคเรียนที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 (วันที่สภาวิชาการอนุมัติ)

เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 (วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ)

14. เมื่อนักศึกษาได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว ทางงานการเงินจะดำเนินการโอนเงินค่าประกันของเสียหายคืนตามบัญชีที่นักศึกษาได้กรอกรายละเอียดไว้ในคำร้อง ภายใน 14 วันทำการ โดยประมาณ

หมายเหตุ ในกรณีที่นักศึกษา **ไม่ยื่นคำร้องภายในระยะเวลา 6 เดือน** นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะ **ไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินประกันของเสียหายคืน** ตามประกาศของมหาวิทยาลัย